

NOVAC

OFFICE



FIRMA DE DOCUMENTOS DIGITALES



En las empresas **es una práctica muy común usar procedimientos físicos y manuales para recopilar datos y firmas**: ordenes de servicio, contratos, albaranes de entrega y recogida, registros de reparación, partes de incidencias, autorizaciones, etc. Estos procesos, al estar basados en papel, requieren espacio de almacenamiento físico dentro de la oficina, tareas manuales de clasificación y archivo, y en muchos casos duplicar el trabajo de captura de datos en los sistemas de gestión de la empresa. Se trata, por tanto, de procesos con elevado coste tanto directo (papel, impresión, gasto energético, espacio físico, etc.) como indirecto (desplazamiento físico para la búsqueda, tiempo para la recopilación de los datos, etc.).

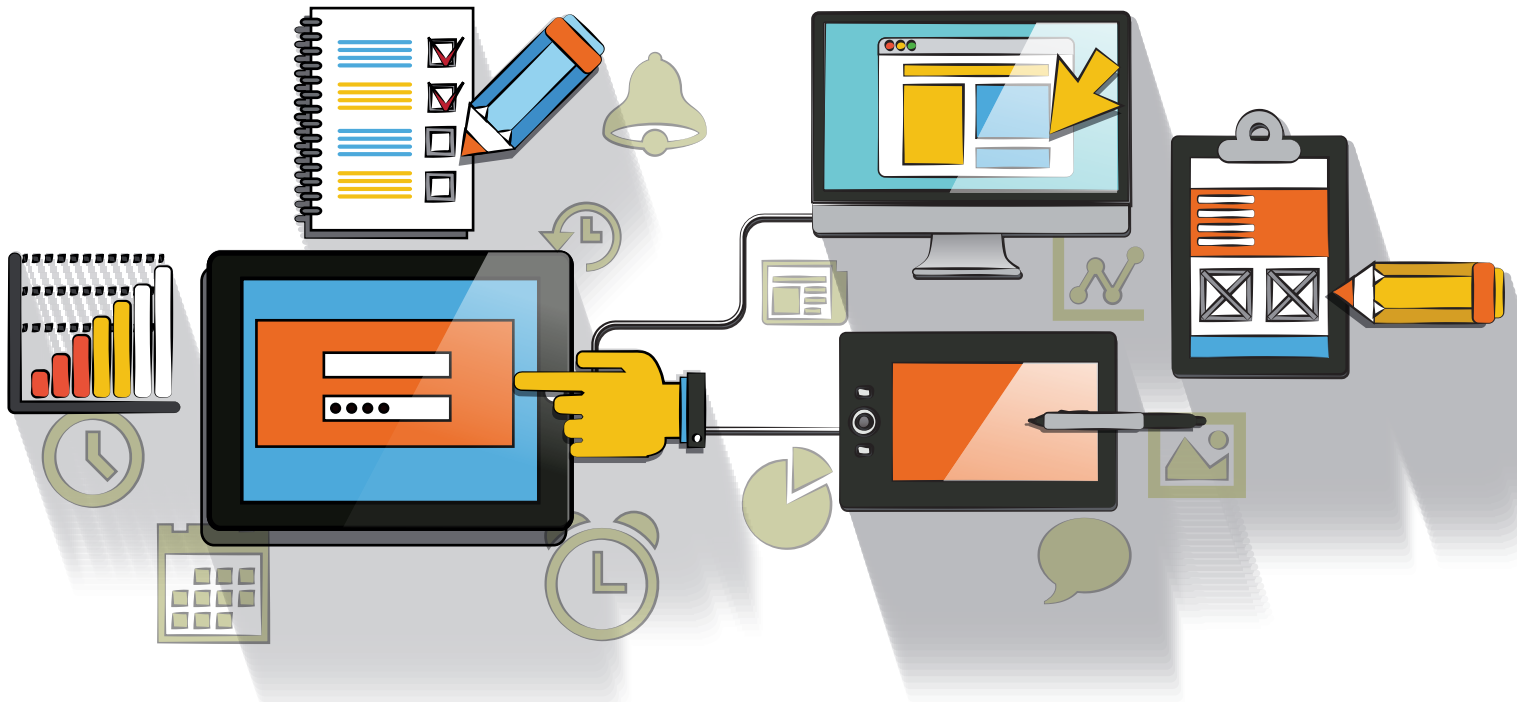
La aceptación y adopción de la tecnología sin papeles es muy alta cuando se firma o rellena un formulario con un lápiz electrónico o con un dispositivo de captura de firma/datos.

Además, en muchos casos, al ser justificantes de entrega de producto, realización de servicio, etc., son críticos para la ejecución del proceso de facturación, lo que genera mayores gastos y tiempo en tareas manuales (casado de albaranes con facturas, grapado, fotocopia, archivado, etc.).

Nuestras soluciones incluyen dispositivos hardware y software especializados para la captura de datos y firmas (incluyendo los datos biométricos), evitando que las tareas dependan del papel y que se hagan de forma totalmente manual.

La aceptación y adopción de la tecnología sin papeles es muy alta cuando se firma o rellena un formulario con un lápiz electrónico o con un dispositivo de captura de firma/datos. Es el método más intuitivo, natural y familiar de todos los métodos sin papeles. Esto significa que hay menos alteraciones en la calidad del servicio, menos capacitación, una transición fluida y más confianza en el nuevo proceso digital.

Si deseas los beneficios de un proceso sin papeles, evitando estos procesos costosos en términos de tiempo y recursos, entonces **optar por la firma de documentos digitales disminuirá tu riesgo, será aceptada por tus clientes y empleados y alterará en menor medida tus sistemas y tu personal.**



FUNCIONALIDADES

- Eliminar flujos de papel en la gestión de la empresa mediante la captura de datos y firmas en soporte digital (no hay que guardarlo físicamente, ni volver a picar los datos en otro sistema, ni hacer copias para uno u otro departamento, etc.).
- Disponer en tiempo real del documento digital, los datos recopilados, la posición gps, fotos realizadas (muy importante en reparaciones, mantenimientos, incidencias y peritajes por ejemplo), etc.
- Almacenar todos los documentos digitales con sus datos y firma en un dispositivo electrónico de forma desasistida para el usuario.
- Aplicación en entornos de movilidad (repartidores, choferes, servicio técnico, etc.).
- Integración en cualquier entorno (ERP, CRM, BI). Ofreciendo innumerables posibilidades de comunicación e intercambio de documentos/información: servicios Web, conexión ODBC, ficheros XML, procedimientos desarrollados "a medida", etc.
- Validez jurídica de la firma de los documentos al permitir el almacenamiento de los datos biométricos (trazo de firma, velocidad, presión, etc.).

Firma de Documentos Digitales

Mayor seguridad, facilidad y aceptación del cliente



BENEFICIOS



Ahorro de costes: al reducir los costes de generación, control y almacenamiento de documentos.



Ahorro de espacio: al pasar de documentación física a documentación digital.



Mejora de la productividad: al optimizar los procesos basados en papel como la gestión de suministros, facturación, incidencias, etc.



Integración en los procesos productivos sin ninguna modificación de los sistemas de la empresa.



Mayor disponibilidad: al tener accesibilidad y trazabilidad de los documentos en tiempo real.



Automatización de alertas/avisos desde el mismo momento que se recopila la información como, por ejemplo, en incidencias en la entrega de mercancías, roturas, cargas parciales, etc.

NOVAC

SOLUCIONES DE IMPRESIÓN
Y CONSULTORÍA DOCUMENTAL

EN CONEXIÓN CON LA INNOVACIÓN

Certificación ISO9001 - ISO14001 - ISO27001
Ilustraciones basadas en diseños de Freepik.